

Утвержден
Протоколом №1 собрания учредителей
АНО КРДЦ «Благое дело»
от «22» марта 2022г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
Конный реабилитационный досуговый центр
«Благое дело»

с. Беломестное
2022 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация Конный реабилитационный досуговый центр «Благое дело» (далее – «Организация») является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, созданная на основе имущественных взносов учредителей, для достижения целей и решения задач, предусмотренных Уставом.

1.2. Организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», другими законами и правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации - Автономная некоммерческая организация Конный реабилитационный досуговый центр «Благое дело»

Сокращенное наименование Организации - АНО КРДЦ «Благое дело».

1.4. Организационно-правовая форма - Автономная некоммерческая организация.

1.5. Организация создана на неопределенный срок.

1.6. Место нахождения Организации – Российская Федерация, Белгородская обл., Белгородский р-н, с. Беломестное.

1.7. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.8. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Организации, равно как и Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов.

Имущество, переданное организации ее учредителями, является собственностью организации. Учредители организации не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность этой организации.

1.9. Учредители организации могут пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

1.10. Организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. Организация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.12. Организация имеет круглую печать с полным наименованием на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Организация не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вместе с тем вправе оказывать платные услуги и заниматься иной деятельностью, приносящей доход, соответствующей целям Организации и указанной в настоящем уставе. Получаемые из любых источников средства, в том числе доходы от приносящей доход деятельности, направляются на уставные цели Организации и не распределяются между учредителями или иными лицами.

1.14. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке, в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного структурного подразделения.

Структурные подразделения Организации, в том числе филиалы и представительства, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного руководителем Организации.

Структурные подразделения, в том числе филиалы и представительства, осуществляют деятельность от имени Организации.

1.15. Организация может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации некоммерческих организаций в порядке, установленном действующим законодательством.

1.16. Организация самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

1.17. Положения устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее учредителями.

II. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания Организации является предоставление услуг в сфере конного спорта, верховой езды, а также в социальной сфере.

2.2. Предметом деятельности Организации является осуществление деятельности, направленной на достижение целей, определенных настоящим Уставом, в том числе:

- содействие развитию и популяризации физической культуры, верховой езды и конного спорта среди инвалидов и детей-инвалидов;

- создание условий для занятий инвалидов в том числе детей-инвалидов, физической культурой, верховой ездой и конным спортом;
- социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- развитие у инвалидов и детей–инвалидов навыков безопасного обращения с лошадьми;
- абилитация и реабилитация инвалидов и детей-инвалидов с помощью лошади и верховой езды;
- содействие развитию и популяризации иппотерапии (использование общения с лошастью, верховой езды на лошади и в упряжках в качестве реабилитации, воспитания, адаптации и интеграции инвалидов и детей-инвалидов);
- развитие конного туризма, адаптивной верховой езды в том числе среди инвалидов и детей-инвалидов;
- предоставление услуг в сфере культурно-развлекательного досуга;
- содействие в подготовке населения (детей, подростков и взрослых) к оздоровительной и спортивной верховой езде;
- предоставление услуг социального характера, информационной и консультационной помощи;

2.3. Для достижения уставных целей Организация, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды приносящей доходы деятельности:

- спортивная подготовка по конному спорту;
- организация и проведение физкультурных, развлекательных и спортивных мероприятий, в том числе по по верховой езде и конному спорту среди взрослых и детей, людей с различными заболеваниями, и также среди детей-инвалидов;
- услуги по содержанию и подготовке лошадей;
- услуги по верховой езде на лошади, иппотерапии;
- проведение семинаров, мастер-классов, тренировочных мероприятий;
- издательская деятельность, в том числе подготовка и издание газет, книг, журналов, учебников, монографий, учебно-методической и информационно-справочной литературы (пособий, руководств, программ) и иной печатной продукции в области социальной сферы и образования в рамках осуществления уставных целей и реализации видов деятельности

Организации, в том числе на электронных и иных современных носителях информации;

- приобретение и реализация имущественных и неимущественных прав;

- размещение привлеченных (в виде добровольных взносов, пожертвований и дарений) денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях, инвестиционных институтах и иных организациях, имеющих на это право, на основании соответствующих договоров.

2.4. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными, научными, образовательными и спортивными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иными юридическими и физическими лицами.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.5. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.6. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации.

Организация ведет учет доходов и расходов по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

3.1.1. Управление деятельностью Организацией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.1.2. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей Организации.

3.1.3. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет Директор, он подотчетен Общему собранию учредителей Организации.

3.2. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.2.1. Основная функция Общего собрания учредителей Организации - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителям за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Учредителей.

3.2.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей Организации относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) назначение директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) реорганизация и ликвидация Организации;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 6) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Организации и внесение в него изменений;
- 7) создание филиалов и открытие представительств Организации, назначений их руководителей;
- 8) участие в других организациях;
- 9) рассмотрение и утверждение сметы расходов Организации;
- 10) распоряжение имуществом Организации;
- 11) утверждение структуры и штатного расписания Организации;
- 12) принятие в состав Учредителей Организации иных лиц;
- 13) принятие решения о создании других юридических лиц;
- 14) назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение ликвидационного баланса;
- 15) утверждение Устава Организации и внесение в него изменений;
- 16) преобразования Организации в фонд;
- 17) назначение аудиторских проверок, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудита;
- 18) Общее собрание учредителей Организации вправе принимать к рассмотрению и другие вопросы, связанные с деятельностью Организации, в том числе относящиеся к компетенции Директора. Общее собрание учредителей вправе отменить любое решение, принятое Директором.

3.2.3. Общее собрание учредителей Организации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание учредителей Организации может быть организовано по инициативе Директора. Общее собрание учредителей Организации правомочно принимать решения, если на его заседании присутствуют все его члены.

При отсутствии кворума заседание откладывается и устанавливается следующая дата заседания, но не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты несостоявшегося заседания.

Каждый Учредитель при принятии решений имеет один голос. Решение Общего собрания учредителей Организации считается принятым, если за него проголосовали все члены единогласно.

Решения Общего собрания учредителей Организации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом учредителями Организации.

3.3. ДИРЕКТОР ОРГАНИЗАЦИИ

3.3.1. Директор назначается решением Общего собрания учредителей Организации сроком на 5 лет. С директором Организации заключается трудовой договор в соответствии с действующим трудовым законодательством.

3.3.2. Директор организует выполнение решений Общего собрания учредителей Организации по вопросам деятельности Организации.

3.3.3. Директор без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях.

3.3.4. Директор в пределах своей компетенции:

- заключает договоры, совершает сделки от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Организации;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- осуществляет прием (увольнение) сотрудников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;
- утверждает локальные нормативные акты Организации;
- утверждает положение о структурных подразделениях Организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей Организации;
- подготавливает материалы, проекты и предложения для рассмотрения их Общим собранием учредителей Организации;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение Общего собрания учредителей Организации годовой отчет и баланс Организации;
- утверждает должностные инструкции;

- устанавливает в соответствии с действующим законодательством в пределах имеющихся денежных средств заработную плату работникам, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам;
- решает все вопросы финансовой и административно-хозяйственной деятельности Организации, не отнесенные Уставом к компетенции Общего собрания учредителей Организации;
- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями и задачами;
- издает приказы и дает указания в соответствии с решениями Общего собрания учредителей Организации;
- решает любые другие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания учредителей Организации.

3.3.5. Директор Организации обязан:

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Организацией услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Организации;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Организации;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Организации, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Организации;
- предварительно согласовывать с Общим собранием учредителей Организации совершение Организацией сделок, превышающих 1 000 000 рублей;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Организации;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Организации правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов;
- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Организации, а также решениями Общего собрания учредителей Организации.

3.3.6. Свою компетенцию, права и обязанности, Директор реализует путем издания необходимых локальных актов, так и в процессе повседневной оперативно – распорядительной деятельности.

IV. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему собранию учредителей Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых учредителю Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет Директор.

4.4. Надзор за деятельностью Организации осуществляют непосредственно ее учредители путем направления соответствующих запросов, требований и обращений Директору Организации и иным работникам Организации, а также посредством привлечения соответствующих специалистов, назначения аудиторских проверок и иными не запрещенными законом способами.

Учредитель вправе запрашивать у Организации распорядительные документы и информацию о финансово-хозяйственной деятельности, а также любые иные документы, находящиеся у Организации, для проведения проверки соответствия деятельности Организации ее уставным целям.

4.5. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации, изменения и дополнения, внесенные в Устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний Учредителей Организации;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания Учредителей, директора, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить Учредителям доступ к указанным выше документам

4.6. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации общее собрание учредителей назначает аудитора. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием Учредителей.

V. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Имущество Организации составляют земельные участки, здания, строения, сооружения, иное недвижимое имущество, движимое имущество, включая ценные бумаги, денежные средства, валютные ценности, имущественные права, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, иные материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на его балансе и являющиеся собственностью Организации (принадлежащие Организации).

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Полученные Организацией средства направляются на цели, определенные настоящим уставом, а также на осуществление административно-управленческих расходов, связанных с обеспечением деятельности Организации, в том числе с оплатой аренды помещений, зданий и сооружений, приобретением основных средств и расходных материалов, проведением текущего и капитального ремонтов зданий, сооружений, помещений, проведением аудита, выплатой заработной платы работникам и оплатой услуг экспертов.

5.4. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке ведет финансовую (бухгалтерскую) и статистическую отчетность и ежегодно готовит отчеты об использовании своего имущества.

5.5. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

5.6. Организация имеет право:

5.6.1. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ей имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.6.2. Осуществлять в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации, финансовую и хозяйственную деятельность.

5.6.3. Приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.6.4. Привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для решения задач Организации и финансирования ее программ.

5.7. Организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Организацией или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Организацией ее Учредителями, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

5.8. Имущество Организации формируется за счет следующих источников:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

5.9. В пределах, определяемых Уставом, Организация обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ей имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

5.10. Доходы от приносящей доход деятельности и иные поступления используются только в целях, предусмотренных настоящим уставом.

5.11. Имущество, переданное Организации ее Учредителями, является собственностью Организации. Учредители не сохраняют право за имуществом, переданным в Организацию.

5.12. При создании Организации Учредителями сформировано имущество Организации, в виде вноса Учредителей в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

5.13. Полученная прибыль не подлежит распределению между учредителями Организации.

5.14. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на осуществление Организацией пожертвований политическим партиям, их региональным отделениям, а также в избирательные фонды, фонды референдума.

VI. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ СОСТАВА УЧРЕДИТЕЛЕЙ.

6.1. Прием учредителя в организацию осуществляется на основании личного заявления для физических лиц, либо заявления и решения соответствующего органа управления для юридических лиц. Решение о приеме в состав учредителей Организации принимается Общим собранием учредителей Организации в течение 10 дней с момента поступления заявления.

6.2. Учредитель организации вправе выйти из состава в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Информация о новых учредителях, а также о выходе учредителя из состава Организации подлежит внесению в Единый государственный реестр юридических лиц в установленном законом порядке.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ.

7.1. По решению Общего собрания учредителей Организации в устав Организации могут быть внесены изменения в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

7.2. Изменения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.3. Изменения, внесенные в устав, приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации Устава.

VIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ.

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания учредителей Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Уставом.

8.2. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.4. Ликвидация Организации может осуществляться:

- по решению Общего собрания учредителей Организации;
- по решению суда в установленном законом порядке.

8.5. В случае принятия решения о ликвидации, Общее собрание учредителей Организации или орган, принявшие решение о ликвидации, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают порядок и сроки ликвидации Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.7. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о его ликвидации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Организации.

8.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

8.10. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием учредителей Организации или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.11. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

8.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием учредителей Организации или органом, принявшим решение о ликвидации.

8.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с учредительными документами Организации на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.